

**COMUNE DI MEDOLE**

**Provincia di Mantova**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019**

***(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)***

## PARTE I - DATI GENERALI

**1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 4091**

### **1.2 Organi politici**

**GIUNTA:**

Sindaco: GIOVANNI BATTISTA RUZZENENTI

Assessori: SALVATORE COMPARETTI, FRANCA CAIOLA, ENRICO ZARA, VERGNA SILVANA

**CONSIGLIO COMUNALE:**

Presidente: GIOVANNI BATTISTA RUZZENENTI

Consiglieri: COMPARETTI SALVATORE, CAIOLA FRANCA, ZARA ENRICO, VERGNA SILVANA, TRECCANI MARY ANNE, BOTTURI ANGELA, BOTTOGLIA STEFANO, COFFANI IVAN, BALLISTA MAURO, ANZELONI BIGNOTTI GIANFRANCO, BESCHI LAURA, STEFANONI ANTONIO

### **1.3 Struttura organizzativa**

Segretario Comunale: part time, in convenzione con i Comuni di Guidizzolo e Curtatone

Numero posizioni organizzative: e personale dipendente: alla data del 31.12.2018 il Comune di Medole non dispone di dipendenti, in quanto trasferiti per mobilità all'Unione Castelli Morenicci; le P.O. dell'Unione Castelli Morenicci, definite in n. 4, sono P.O. anche per il Comune di Medole

### **1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

Il Comune di Medole non è attualmente commissariato.

### **1.5 Condizione finanziaria dell'ente:**

Il Comune di Medole, nel periodo relativo al mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art.244 del TUEL, o il predissesto finanziario, ai sensi dell'art.243-bis. Inoltre, non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

#### **FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE, CONTROLLO**

Possiamo certamente affermare che le azioni di questo mandato (così come nel precedente) sono state improntate con una visione rivolta al futuro: abbiamo fatto investimenti importanti per la comunità, tra i quali il recupero di un prestigioso palazzo storico (Palazzo Ceni), effettuato grazie anche all'attenta partecipazione a tutti i bandi possibili per l'ottenimento di sostanziosi contributi e al controllo puntuale e giornaliero che ha consentito di portare a termine i complessi lavori di restauro sia strutturale che artistico rispettando completamente i costi preventivati in sede di progetto.

In questo mandato abbiamo dato vita all'Unione dei Castelli Morenicci con i comuni di Ponti sul Mincio e Solferino, nell'ottica di una maggiore ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse, che curiamo con oculatezza e utilizziamo per i bisogni dei cittadini con particolare attenzione alla prevenzione del disagio giovanile, alla scuola, alla cultura, al sociale, allo

sport.

Nel 2014 il Comune di Medole ha effettuato il riaccertamento straordinario dei residui, ripulendo il bilancio da quelle partite attive e passive che si trascinarono da anni senza avere riscontro finanziario. Tra queste, l'importo che ha pesato maggiormente sono 250.000 euro pattuiti dalla Giunta che ha amministrato il comune nel quinquennio 2004-2009 per la vendita di una parte storica del nostro territorio. Operazione sciagurata che fortunatamente non ha avuto seguito, determinando però un residuo attivo a bilancio. La nostra Amministrazione, fortemente intenzionata a salvaguardare il territorio in questione ha quindi eliminato questa posta dall'attivo attuando una accurata operazione di pulizia del bilancio, nel pieno rispetto della riforma contabile degli enti locali.

#### FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE

La Polizia Locale è stata interpretata innanzitutto come coordinamento locale per dare senso alla sicurezza dei cittadini. Ne è conseguita la presenza sul territorio anche con l'intento di far rispettare le regole fissate dalle normative vigenti. Gli Agenti sono rigorosamente non dotati di armi, nell'ottica ideale che la funzione di Polizia Locale debba contribuire alla pacificazione sociale.

Altri organi dello Stato, quali Carabinieri o Polizia di Stato, interagiscono per i conflitti di ordine conforme alle loro competenze. Al fine di massimizzare la sicurezza per i cittadini, sono state installate 10 telecamere nei punti strategici del territorio comunale.

#### FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

Il Comune coadiuva l'istruzione pubblica con un consistente e qualificato piano per il diritto allo studio, determinando nella spesa corrente del bilancio l'impegno più rilevante, tanto che si è tentati di definire la scuola pubblica ormai più comunale che statale. Fra l'altro si ricorda la pluridecennale fornitura dei testi scolastici in comodato gratuito alla scuola secondaria di primo grado, interpretando puntualmente l'art. 34 della Costituzione che recita: "l'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita".

Sul fronte investimenti, un'azione molto importante per i nostri ragazzi, e quindi per il futuro, riguarda il consolidamento antisismico delle scuole per il quale abbiamo ottenuto dal Miur un contributo pari a circa il 60% del costo dell'opera

#### FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI

Questa funzione è molto curata. Istituzionalmente è operante la Biblioteca Comunale, collegata informaticamente alla Rete Bibliotecaria Mantovana (R.B.M.), e quindi continuamente aggiornata.

E' istituita una commissione biblioteca degli utenti, la quale promuove iniziative culturali autonome. E' in questa ottica si promuovono anche le associazioni che producono cultura. Inoltre, la biblioteca stessa promuove iniziative quali "Gruppi di lettura" per adulti e "Gara di lettura" per ragazzi. Anche i locali della biblioteca sono stati trasferiti a Palazzo Ceni, centro della cultura del Paese, nel cui cortile è stato costruito uno stabile apposito, moderno e funzionale.

E' presente la Scuola di Musica convenzionata con il Conservatorio di Mantova; la Pro Loco che, insieme all'istituzione Civica Raccolta d'Arte è particolarmente impegnata nella promozione dell'arte; infine è funzionante il Teatro Comunale, il quale offre una stagione teatrale ricca e differenziata nelle proposte.

#### FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

*Settore sportivo.* L'Amministrazione Comunale ha promosso e sostenuto diverse associazioni operanti nel settore sportivo e ricreativo: gioco palla tamburello, pallavolo, ciclismo, calcio (la palla tamburello ed il ciclismo fanno parte del circuito agonistico nazionale); una sfilza variegata di attività svolte interamente presso le palestre.

Recentemente si è aggiunta un'altra importante attività, il Tennistavolo, con un'insegnante d'eccezione residente a Medole, la campionessa olimpionica Nikolaeta Stefanova.

*Settore ricreativo.* Per quanto concerne il settore ricreativo, oltre all'oratorio giovanile presso la Parrocchia, è presente un Centro di Aggregazione Giovanile; sono inoltre presenti due centri di intrattenimento per adulti che operano in modo coordinato.

Nell'ottica della prevenzione al disagio giovanile, oltre al Centro di aggregazione già funzionante da molti anni, è stata incrementata l'attività di Laboratorio teatrale (anche questa presente da molti anni nella scuola secondaria di primo grado) ampliandola nelle ore pomeridiane alla fascia d'età adolescenziale, fino a 18 anni, utilizzando il Teatro comunale come sede dell'attività.

#### FUNZIONI DEL CAMPO TURISTICO

Il Comune di Medole è socio della Comunità del Garda e dell'Associazione Colline Moreniche, con lo scopo di promuovere il territorio ed il turismo in forma sovracomunale. Inoltre,

da alcuni anni, è stata stipulata una convenzione con l'ex Convento dell'Annunciata per la celebrazione dei matrimoni di rito civile tra persone che giungono da tutto il mondo, e tale iniziativa, oltre che produrre una entrata economica, promuove il turismo sul nostro territorio.

Un'opera che ha particolarmente impegnato la nostra Amministrazione in questi anni riguarda il recupero del prestigioso Palazzo Ceni, giunto a completamente nell'attuale mandato ed ora sede Comunale e Centro della Cultura e dell'Arte di Medole: il recupero a nuova vita di questo importante palazzo ha indubbiamente dato una spinta notevole alla promozione del nostro territorio. Medole è infatti stata scelta come meta per le Giornate Fai di primavera del 2019, vent'anni dopo la prima presentazione del palazzo stesso nelle giornate FAI del 1999 quale primo palazzo di periferia provinciale.

#### **FUNZIONI VIABILITA'**

Le ristrettezze economiche consentono solo la manutenzione ordinaria della viabilità. I trasporti pubblici consistono solo nei collegamenti forniti dall'azienda provinciale A.P.A.M., esclusivamente dedicati alle scuole superiori. Il Comune gestisce in proprio due scuolabus per il trasporto degli scolari delle scuole dell'obbligo. Nella collaborazione tra sette Comuni, con capofila la Comunità del Garda, ed il contributo economico della Fondazione Cariplo, è stato approntato un progetto di mobilità dolce sovracomunale che per il nostro Comune riguarda la valorizzazione di strade ciclabili già esistenti, quali vicinali, ed un progetto definitivo di nuova pista ciclabile che colleghi Medole al Crocevia. Quale paese membro dell'Associazione Colline Moreniche, abbiamo partecipato ad un bando della Fondazione Cariplo, ottenendo un contributo utile al finanziamento della realizzazione concreta della pista ciclabile di cui sopra.

Nel corso di questo mandato è stata realizzata una rotonda su un incrocio in centro paese, che era sovente teatro di piccoli incidenti, migliorandone nettamente la viabilità.

#### **FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

Nel 2014 abbiamo adottato il nuovo Piano di Governo del Territorio con alcuni punti importantissimi per l'ambiente e per la salute dei cittadini:

- Consumo territorio sottozero: significa la scelta di fermare il consumo di territorio per l'agricoltura mantenendo l'edificazione delle sole aree già lottizzate e riducendo la possibilità di edificare nei lotti liberi del centro storico;
- Stimolo del recupero degli edifici esistenti con l'esenzione da oneri di urbanizzazione a patto che venga rispettata la qualificazione energetica e il consolidamento antisismico;
- inserimento nel PGT e nel regolamento d'igiene approvato da Ats e Arpa della norma che rende di fatto impossibile l'installazione di impianti biomasse e biogas per la produzione di energia cosiddetta rinnovabile ma che noi riteniamo inquinante, con l'introduzione della distanza minima per l'installazione pari a 5 km. dalle scuole (quindi di fatto su tutto il territorio comunale).

Sempre nell'ottica del rispetto dell'ambiente e del risparmio, si sta procedendo alla riqualificazione dell'illuminazione pubblica con la sostituzione di tutti i punti luce del territorio con impianto a tecnologia led che dimezzerà il consumo di energia

#### **FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE**

Alla drammatica crisi che provoca la mancanza di occupazione ad un numero sempre maggiore di persone, è stato fatto fronte con voucher sociali di lavoro da svolgere per il Comune, detti voucher contribuiscono a sostenere persone e famiglie in difficoltà, almeno per quanto riguarda le spese indispensabili.

In questo modo sono stati eliminati contributi monetari diretti, i quali potrebbero dare spazio a qualche profittatore.

Inoltre è funzionante il servizio di erogazione pasti a domicilio per 365 giorni all'anno (quindi inclusi i giorni festivi) a favore delle persone in difficoltà.

L'Amministrazione Comunale ha inoltre sostenuto, con proprio automezzo condotto da volontari, il servizio di trasporto di persone non autonome.

Infine, è stato sostenuto e finanziato il C.A.G., in un'ottica di prevenzione del disagio.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUEL:**

Alla data del 31.12.2017, ossia con l'ultimo rendiconto approvato, risultava positivo il parametro n. 1, ossia "valore negativo del risultato di contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti".

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa

Durante l'attività amministrativa non vi sono state modifiche allo Statuto Comunale; sono stati invece approvati o modificati i seguenti regolamenti:

- delibera c.c. n. 32 del 23.07.2014: approvazione regolamento per la disciplina della TASI
- delibera c.c. n. 38 del 22.09.2014: approvazione regolamento mercato contadino
- delibera c.c. n. 3 del 09.03.2015: modifica regolamento per la disciplina della TARI
- delibera c.c. n. 36 del 19.11.2015: approvazione modifiche al regolamento "uso del parco comunale"
- delibera c.c. n. 37 del 19.11.2015: approvazione regolamento della commissione ambiente, ecologia e tutela del territorio
- delibera c.c. n. 15 del 23.05.2016: modifica regolamento comunale di Polizia Mortuaria
- delibera c.c. n. 18 del 18.07.2017: approvazione regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento - Istituzione registro di raccolta delle disposizioni anticipate di trattamento.

Si evidenzia che il Comune di Medole ha istituito, con il Comune di Ponti sul Mincio, al quale successivamente si è aggiunto il Comune di Solferino, l'Unione dei Castelli Morenici.

A tal fine, nel corso del mandato, sono stati adottati i seguenti atti:

- delibera c.c. n. 53 del 27.12.2014: approvazione dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Unione Castelli Morenici
- delibera c.c. n. 12 del 06.05.2015: elezione dei membri del consiglio dell'Unione Castelli Morenici
- delibera c.c. n. 11 del 06.05.2015: approvazione modifiche allo statuto dell'Unione Castelli Morenici
- delibera c.c. n. 30 del 28.10.2015: approvazione convenzione per il trasferimento delle funzioni amministrative all'Unione Castelli Morenici
- delibera c.c. n. 36 del 22.12.2016: approvazione modifica all'atto costitutivo e allo statuto dell'Unione Castelli Morenici a seguito dell'adesione da parte del Comune di Solferino

### 2. Attività tributaria

#### 2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,6000	0,6000	0,6000	0,6000	0,6000
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	0,9000	0,9000	0,9000	0,9000	0,9000
Fabbricati rurali e strumentali (solo	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF:

Il Comune di Medole non applica l'addizionale comunale IRPEF.

## 2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	90,78	92,43	92,28	91,73	100,21

## 3 Attività amministrativa

### 3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Il Comune di Medole ha strutturato il sistema dei controlli interni in conformità agli artt. 147 e ss. del TUEL, e ha provveduto alla disciplina degli stessi con apposito regolamento, approvato con delibera consiliare n. 3 in data 31.01.2013.

#### 3.1.1 Controllo di gestione:

Il controllo di gestione è svolto anch'esso in conformità al regolamento dei controlli interni, approvato con atto consiliare n. 3 in data 31.01.2013.

#### 3.1.2 Controllo strategico:

Il Comune di Medole, essendo un ente con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non è tenuto all'adozione del controllo strategico, ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL.

#### 3.1.3 Valutazione delle performance:

La valutazione dei funzionari viene svolta in conformità alla normativa vigente.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	3.576.029,53	3.534.057,86	3.246.849,06	3.057.872,36	3.015.423,62	-15,67%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	20.609,76	658.730,40	112.897,02	45.671,98	25.000,00	21,30%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	306.000,00	235.000,00	278.145,98	996,05	0,00	-100,00%
<b>TOTALE</b>	<b>3.902.639,29</b>	<b>4.427.788,26</b>	<b>3.637.892,06</b>	<b>3.104.540,39</b>	<b>3.040.423,62</b>	<b>-22,09%</b>

SPESE	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	3.087.821,46	2.956.708,90	2.785.234,11	2.532.170,77	2.797.045,06	-9,41%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	397.228,10	543.527,67	504.319,71	396.693,23	574.013,94	44,50%
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	385.312,34	364.971,06	603.425,17	325.527,10	334.870,74	-13,09%
<b>TOTALE</b>	<b>3.870.361,90</b>	<b>3.865.207,63</b>	<b>3.892.978,99</b>	<b>3.254.391,10</b>	<b>3.705.929,74</b>	<b>-4,24%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	215.857,00	451.427,56	1.100.453,42	563.096,89	253.312,21	17,35%
<b>TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	215.857,00	451.427,56	1.100.453,42	563.096,89	253.312,21	17,35%



### 3.2 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018	
Riscossioni	(+)	4.821.538,86	4.497.684,66	5.525.743,83	4.372.902,92	4.157.240,89
Pagamenti	(-)	4.372.487,54	4.240.525,50	4.853.906,00	4.090.116,87	3.645.040,88
Differenza	(=)	449.051,32	257.159,16	671.837,83	282.786,05	512.200,01
Residui attivi	(+)	2.336.926,92	2.589.735,81	1.287.466,64	1.200.263,26	908.081,86
FPV Entrate	(+)	0,00	0,00	884.182,84	903.816,78	546.019,31
Residui passivi	(-)	2.719.512,08	1.559.918,11	1.699.444,52	1.382.713,26	1.677.690,63
Differenza	(=)	-382.585,16	1.029.817,70	472.204,96	721.366,78	288.610,55
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	160.709,36	134.853,74	140.667,48	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	723.473,48	768.963,04	405.351,83	0,00
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>(=)</b>	<b>66.466,16</b>	<b>402.794,02</b>	<b>240.226,01</b>	<b>458.133,52</b>	<b>288.610,55</b>

Risultato di amministrazione, di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	27.607,00	60.000,00	161.974,75	267.881,25	383.000,00
Per spese in conto capitale	26.925,07	594.366,86	316.566,56	412.451,27	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	11.934,09	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>66.466,16</b>	<b>-251.572,84</b>	<b>-238.315,30</b>	<b>-222.199,00</b>	<b>- 94.389,45</b>

### 3.3 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	449.051,32	257.159,16	671.837,83	282.786,05	512.200,01
Totale residui attivi finali	2.336.926,92	2.589.735,81	2.171.649,48	2.104.080,04	1.454.101,17
Totale residui passivi finali	2.719.512,08	1.559.918,11	1.699.444,52	1.382.713,26	1.677.690,63
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	160.709,36	134.853,74	140.667,48	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	723.473,48	768.963,04	405.351,83	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>66.466,16</b>	<b>402.794,02</b>	<b>240.226,01</b>	<b>458.133,52</b>	<b>288.610,55</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	SI	NO	NO

Si precisa che il Comune di Medole, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui effettuato nel corso dell'anno 2015, ha determinato un disavanzo per un importo di euro 251.572,84, da ripianare in quote costanti nel corso di un periodo pari a trenta esercizi finanziari, in conformità alla legge vigente. Con la presente relazione si vuole evidenziare come il Comune di Medole abbia invece recuperato, nel corso di soli tre esercizi, l'importo presunto di euro 157.183,39, da definirsi in sede di rendiconto per l'anno 2018.

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Entrate tributarie	33.527,19	54.273,21	65.089,33	352.177,88	505.067,61
TITOLO 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	12.500,00	0,00	6.758,73	19.258,73
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	26.372,96	105.175,33	292.555,94	445.688,38	869.792,61
<b>Totale</b>	<b>59.900,15</b>	<b>171.948,54</b>	<b>357.645,27</b>	<b>804.624,99</b>	<b>1.394.118,95</b>
TITOLO 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	241.200,00	0,00	0,00	241.200,00
TITOLO 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	148.731,34	217.771,08	0,00	0,00	366.502,42
<b>Totale</b>	<b>148.731,34</b>	<b>458.971,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>607.702,42</b>
TITOLO 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	3.806,18	0,00	34.775,19	63.677,30	102.258,67
<b>Totale generale</b>	<b>212.437,67</b>	<b>630.919,62</b>	<b>392.420,46</b>	<b>868.302,29</b>	<b>2.104.080,04</b>
<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	173.775,46	27.912,51	82.971,79	694.958,27	979.618,03
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	12.859,78	63.335,01	55.267,61	183.047,64	314.510,04
TITOLO 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Spese per servizi per conto terzi	12.815,56	328,00	10.136,30	65.305,33	88.585,19
<b>Totale generale</b>	<b>199.450,80</b>	<b>91.575,52</b>	<b>148.375,70</b>	<b>943.311,24</b>	<b>1.382.713,26</b>

## 5 Patto di Stabilità interno e pareggio di bilancio

Il Comune di Medole è soggetto al patto di stabilità, e successivamente alla normativa in materia di pareggio di bilancio, a decorrere dall'anno 2013.

2014	2015	2016	2017	2018
SOGGETTO	SOGGETTO	SOGGETTO	SOGGETTO	SOGGETTO

Si evidenzia che il Comune di Medole ha sempre rispettato i vincoli derivanti dall'applicazione del patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio.

## 6 Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	5.012.582,69	4.882.611,63	4.557.332,44	4.230.115,68	3.887.705,68
Popolazione residente	4070	4064	4031	4055	4091
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	1.231,59	1.201,43	1.130,57	1.043,18	950,30

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	4,393%	4,306%	3,098%	3,172%	3,122%

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	456.013,33	Patrimonio netto	5.726.488,24
Immobilizzazioni materiali	13.300.812,05		
Immobilizzazioni finanziarie	403.901,36		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.921.316,16		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.310.827,11
Disponibilità liquide	338.486,06	Debiti	6.383.213,61
<b>TOTALE</b>	<b>17.420.528,96</b>	<b>TOTALE</b>	<b>17.420.528,96</b>

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	49.432,11	Patrimonio netto	5.261.514,86
Immobilizzazioni materiali	13.641.800,54		
Immobilizzazioni finanziarie	407.971,36		
Crediti	2.117.811,04		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5.937.281,63
Disponibilità liquide	282.786,05	Debiti	5.301.004,61
<b>TOTALE</b>	<b>16.499.801,10</b>	<b>TOTALE</b>	<b>16.499.801,10</b>

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017		Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive		0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00
Ricapitalizzazioni		0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		0,00
Acquisizione di beni e servizi		0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>
<b>ESECUZIONE FORZATA 2017 (2)</b>		<b>Importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzata		0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	752.390,83	752.390,83	752.390,83	752.390,83	752.390,83
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006	650.834,63	619.660,01	104.892,69	43.782,48	58.150,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>21,07 %</b>	<b>20,95 %</b>	<b>3,76 %</b>	<b>1,72 %</b>	<b>2,07 %</b>

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	159,91	152,47	26,02	10,79	14,21

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	185	194	192	193	195

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si evidenzia che per tutto il periodo del mandato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in merito al rapporto di lavoro flessibile.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Importo spesa impegnata nell'anno 2009	anno 2014	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018
50.293,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SIX NO

8.7 Fondo risorse decentrate

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	62.975,18	62.975,18	=	=	=

Il Fondo per le risorse decentrate, a decorrere dall'anno 2016, è stato erogato dall'Unione Castelli Morenici.

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Il Comune di Medole non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, della Legge 244/2007.

Si evidenzia che a partire dal 1 Aprile 2016 i dipendenti del Comune di Medole sono stati trasferiti all'Unione Castelli Morenici.



## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 Rilievi della Corte dei Conti

#### - Attività di controllo:

La Corte dei Conti, con nota del 19.09.2016, ha disposto l'archiviazione con rilievo del procedimento di controllo del rendiconto per l'esercizio 2014, riservandosi il monitoraggio sulla criticità emersa in merito al superamento del limite di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture, considerando che la predetta spesa viene compensata dalle altre tipologie di spesa sottoposte al contenimento.

Con nota istruttoria relativa al rendiconto 2015, la Corte dei Conti ha richiesto maggiori dettagli in relazione ai seguenti punti:

- esplicitare analiticamente le modalità di formazione del FCDE sia in sede di bilancio preventivo sia in sede di assessment, specificando le eventuali variazioni, ai sensi del principio contabile 4/2, allegato al D.Lgs. 118/2011;
- specificare da cosa derivi il disavanzo al 1 gennaio 2015, pari a euro 265.802,20 e dettagliarne le modalità di ripiano;
- allegare le tabelle di calcolo del FCDE, esplicitando il metodo contabile utilizzato, così come prescrive il principio contabile 4/2, allegato al D.Lgs. 118/2011;
- si chiede altresì di fornire spiegazioni in merito alla risposta fornita dall'organo di revisione in riferimento alla domanda preliminare n. 2 del questionario.

Questo ente, con nota Prot. n. 4065 del 23.08.2017, ha fornito alla Corte dei Conti i chiarimenti richiesti, e precisamente:

- a) In sede di bilancio preventivo 2015 il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è stato stanziato per una somma pari a euro 10.900,00 e nel corso dell'esercizio non è stata apportata alcuna variazione; al 31.12.2015 è stato vincolato un importo di euro 60.000,00, mentre al 31.12.2016 lo stesso è stato rideterminato in complessivi euro 160.000,00;
- b) Il disavanzo da riaccertamento determinato al 1° Gennaio 2015, pari a 265.802,20, deriva da una operazione generale di "pulizia" dei residui attivi iscritti in bilancio nel corso degli esercizi precedenti ma non corrispondenti a crediti effettivamente maturati. L'Amministrazione Comunale ha deliberato di ripianare il predetto disavanzo in n. 30 annualità, per un importo annuo pari a euro 8.860,10, stabilendo tuttavia di destinare al ripiano del disavanzo eventuali entrate straordinarie che si dovessero registrare nel corso degli esercizi finanziari.
- c) si allega la tabella relativa al calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità alla data del 31.12.2015, per un importo pari a euro 60.000,00, determinato applicando il metodo della media semplice.
- d) l'Organo di Revisione, alla domanda preliminare 2) del questionario, ha risposto affermativamente, riferendosi al piano di riequilibrio trentennale dei disavanzo da riaccertamento di cui al punto a).

Si precisa infine che al 31.12.2016 sono stati determinati un disavanzo pari a complessivi euro 238.315,30, e un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità dell'importo di euro 161.974,75. Inoltre, l'andamento delle riscossioni dei residui attivi e l'introito di consistenti maggiori entrate nel corso del 2017, inducono a ritenere di poter ripianare il disavanzo da riaccertamento in un periodo molto più breve rispetto alle previsioni.

#### - Attività giurisdizionale:

Con sentenza 475/2016, depositata il 03.10.2016, la Corte dei Conti – Sezione Terzi Giurisdizionale Centrale d'Appello – ha respinto l'appello proposto dalla Procura Regionale per la Lombardia e pertanto integralmente confermata la sentenza n. 119/2013 della Sezione Giurisdizionale per la Lombardia, in riferimento alla causa inizialmente promossa dalla Corte dei Conti

stessa nei confronti dei componenti del Consiglio Comunale, del responsabile del servizio finanziario, del segretario comunale e del revisore del conto, in seguito al riconoscimento di un debito fuori bilancio.

## 2 Rilevi dell'Organo di revisione:

Il Comune di Medole, per il periodo 2014-2019, non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

## 1 Organismi controllati:

Il Comune di Medole non dispone di società controllate.

Non sono stati adottati provvedimenti di cessione di partecipazioni.

Medole, 26 Marzo 2019

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

IL SINDACO  
(Giovanni E. Ruzzenanti)



## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presentati nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL, o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Ll 4 Aprile 2019

IL REVISORE DEL CONTO  
(Dott. Madruzzo Romeo)

